

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ ΑΑπό το Πρακτικό της υπ'αριθ.31/17-11-2023 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – ΑρτέμιδοςΑριθμός Απόφασης **292/2023**

Περίληψη

Λήψη απόφασης περί έγκρισης πρακτικού δικαιολογητικών κατακύρωσης του διαγωνισμού για την «Παραγωγή – Εκτύπωση – Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης και ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος».

Στα Σπάτα σήμερα 17 Νοεμβρίου 2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.00 π.μ. η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 33522/13-11-2023 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/18.

Δεδομένου ότι στη συνεδρίαση, συμμετείχαν πέντε (5) Τακτικά Μέλη συμπεριλαμβανομένου και του Προέδρου, διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία.

Παρόντεςκ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος
κ. Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου
κ. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου
κα. Φράγκου Ελένη του ΓεωργίουΔήμαρχος – Πρόεδρος
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής**Απόντες**κ. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου
κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά
κ. Λάμπρου Παναγιώτης του Ηλία
κ. Αργυρός Γεώργιος του ΒασιλείουΑντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής**Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις**

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα. Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Πριν την έναρξη της συζήτησης των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Οικονομική Επιτροπή ομόφωνα αποφάνθηκε για το κατεπείγον του 2^{ου} θέματος εκτός της ημερήσιας διάταξης, σύμφωνα τις διατάξεις του άρθρου 75 παρ. 3, Ν.3852/10 όπως αντικαταστάθηκαν από το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Ο Δήμαρχος – Πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα εκτός ημερήσιας διάταξης είτε τα εξής:

Με την υπ' αριθμ. 266/2023 απόφαση Οικονομικής Επιτροπής αποφασίσθηκε η έγκριση πρακτικών (1^{ου} & 2^{ου}) του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υπηρεσία με τίτλο: «Παραγωγή – εκτύπωση – εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος», η οποία παρατίθεται κατωτέρω:

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ ΑΑπό το Πρακτικό της υπ'αριθ.29/20-10-2023 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Σπάτων – ΑρτέμιδοςΑριθμός Απόφασης **266/2023**

Περίληψη

Λήψη απόφασης περί έγκρισης πρακτικών (1^{ου} & 2^{ου}) του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υπηρεσία με τίτλο: «Παραγωγή – εκτύπωση – εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος».

Στα Σπάτα σήμερα 20 Οκτωβρίου 2023, ημέρα Παρασκευή και ώρα 9.00 π.μ. η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος, συνήλθε σε τακτική διά ζώσης συνεδρίαση, ύστερα από την υπ' αριθμ. πρωτ.: 30636/16-10-2023 πρόσκληση του Δημάρχου – Προέδρου, κ. Δημητρίου Σπ. Μάρκου, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με τις δ/ξεις του άρθρου 77 του Ν.4555/18.

Λόγω απουσίας του Προέδρου – Δημάρχου και σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του άρθρου 75 παρ.2 του Ν.3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε και ισχύει, ανέλαβε προεδρεύων ο Αντιπρόεδρος της Επιτροπής κ. Σερέτης Χρήστος.

Ο Προεδρεύων κ. Σερέτης Χρήστος, κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης, αφού διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι στη συνεδρίαση, συμμετείχαν συνολικά **5 Τακτικά Μέλη**.

Παρόντες

κ. Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου	Αντιδήμαρχος-Προεδρεύων της Επιτροπής
κ. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά	Δημοτικός Σύμβουλος της Επιτροπής
κ. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου	Αντιδήμαρχος ως μέλος της Επιτροπής

Απόντες

κ. Μάρκου Δημήτριος του Σπυρίδωνος	Δήμαρχος – Πρόεδρος
κ. Λάμπρου Παναγιώτης του Ηλία	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κ. Αργυρός Γεώργιος του Βασιλείου	Δημοτικός Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής
κα. Φράγκου Ελένη του Γεωργίου	Δημοτική Σύμβουλος ως μέλος της Επιτροπής

Προσελεύσεις – Αποχωρήσεις

Καμία.

Στη Συνεδρίαση συμμετείχε και η κα Γιαμβριά Παναγιώτα, υπάλληλος του Δήμου, για την τήρηση των πρακτικών.

Ο Προεδρεύων – Αντιπρόεδρος της Επιτροπής κ. Σερέτης Χρήστος εισηγούμενος το 9^ο θέμα ημερήσιας διάταξης είπε τα εξής:

Μας διαβιβάστηκε από την επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού τα πρακτικά (1^ο & 2^ο) του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υπηρεσία με τίτλο: «Παραγωγή – εκτύπωση – εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος», τα οποία παρατίθενται κατωτέρω:

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 1

Διενέργειας του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την υπηρεσία με τίτλο "Παραγωγή-εκτύπωση - εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος" συνολικής δαπάνης 418.500,00 € συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24% με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη πρόσφορα βάσει τιμής

(ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ-ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ)

Στα Σπάτα, σήμερα την 12/10/2023, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11.00 π.μ. συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, Δημάρχου Χρ. Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμόν 31/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, προκειμένου να προβεί στην αξιολόγηση των προσφορών που κατατέθηκαν στο πλαίσιο διενέργειας του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την εκτέλεση της υπηρεσίας "Παραγωγή-εκτύπωση - εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος" (Αριθμ. Διακήρυξης 329/18290/19-6-2023), η οποία έλαβε τον υπ' αριθ. 195753 αριθμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, δημοσιεύθηκε νομίμως και αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων

Στη συνεδρίαση της επιτροπής ήταν παρόντες:

- 1) Ελισσάβητ Βασιλοπούλου, Πρόεδρος
- 2) Άγγελος Γεώργας, Αντιπρόεδρος
- 3) Μαρία Δούρου, Γραμματέας

Η αποσφράγιση του ανωτέρω διαγωνισμού έγινε την Τρίτη 12/9/2023 και ώρα 11.00 π.μ. Η Πρόεδρος και τα μέλη της Επιτροπής αφού εισήγαγαν στο ηλεκτρονικό σύστημα τους κωδικούς τους, επέλεξαν τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό με αριθμό συστήματος 195753 και προέβησαν σε αξιολόγηση του ηλεκτρονικού υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» και του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά» της μοναδικής προσφέρουσας εταιρείας ΕΛΤΑ Α.Ε.

Στη συνέχεια η Επιτροπή έλεγξε και τα δικαιολογητικά συμμετοχής και της Τεχνικής Προσφοράς στο φυσικό φάκελο που κατέθεσε εμπρόθεσμα η εταιρεία ΕΛΤΑ Α.Ε. ο οποίος έλαβε αρ. πρωτ. 21868/18-7-2023.

Από τον έλεγχο τόσο των δικαιολογητικών συμμετοχής, όσο και της τεχνικής προσφοράς καθώς και των διευκρινίσεων που χορηγήθηκαν από την ΕΛΤΑ Α.Ε. κατόπιν σχετικών αιτημάτων της Επιτροπής διαπιστώθηκε ότι πληρούν τους όρους της 329/18290/19-6-2023 διακήρυξης.

Το παρόν θα διαβιβαστεί στην Οικονομική Επιτροπή για έγκριση μαζί με το πρακτικό ελέγχου της οικονομικής προσφοράς.

Για διαπίστωση των άνω, συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, το οποίο αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 1) Ελισσάβητ Βασιλοπούλου, Πρόεδρος
- 2) Άγγελος Γεώργας, Αντιπρόεδρος
- 3) Μαρία Δούρου, Γραμματέας

ΠΡΑΚΤΙΚΟ 2

Διενέργειας του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων ανάθεσης για την υπηρεσία με τίτλο "Παραγωγή-εκτύπωση - εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος" συνολικής δαπάνης 418.500,00 € συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24% με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη πρόσφορά βάσει τιμής

(ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ)

Στα Σπάτα, σήμερα την 12/10/2023, ημέρα Δευτέρα και ώρα 12.00 μ.μ. συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Δημοτικό Κατάστημα, Δημάρχου Χρ. Μπέκα & Βασιλέως Παύλου, η επιτροπή διενέργειας διαγωνισμού του άρθρου 221 του Ν.4412/2016, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμόν 31/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής προκειμένου να προβεί στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που κατατέθηκαν στο πλαίσιο διενέργειας του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την εκτέλεση της υπηρεσίας «Παραγωγή-εκτύπωση - εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος» (Αριθμ. Διακήρυξης 329/18290/19-06-2023), η οποία έλαβε τον υπ' αριθ. 195753 αριθμό συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, δημοσιεύθηκε νομίμως και αναρτήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων

Στη συνεδρίαση της επιτροπής ήταν παρόντες:

- 1)Ελισσάβητ Βασιλοπούλου, Πρόεδρος
- 2)Άγγελος Γιώργας, Αντιπρόεδρος
- 3)Δούρου Μαρία, Γραμματέας

Με το από 12/10/2023 Πρακτικό 1, η Επιτροπή του διαγωνισμού έλεγξε τα δικαιολογητικά συμμετοχής και την τεχνική προσφορά της μοναδικής συμμετέχουσας ΕΛΤΑ Α.Ε. και διαπίστωσε ότι κατέθεσε τα απαιτούμενα σύμφωνα με 329/18290/19-06-2023 διακήρυξη Δημάρχου.

Η επιτροπή προέβη στον έλεγχο της οικονομικής προσφοράς της εν λόγω εταιρείας η οποία προσέφερε για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών το ποσό των 202.190,36 ευρώ πλέον ΦΠΑ, το οποίο είναι εντός του ενδεικτικού προϋπολογισμού της μελέτης.

Κατόπιν των παραπάνω προτείνεται η προσωρινή κατακύρωση του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ανάθεσης για την εκτέλεση της υπηρεσίας με τίτλο «Παραγωγή-εκτύπωση - εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος"» στην εταιρεία ΕΛΤΑ Α.Ε.

Το παρόν διαβιβάζεται στην οικονομική επιτροπή για έγκριση μαζί με το πρακτικό 1 ελέγχου δικαιολογητικών συμμετοχής- τεχνικής προσφοράς.

Για διαπίστωση των άνω, συντάχθηκε το παρόν πρακτικό, το οποίο αφού αναγνώσθηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ

- 1)Ελισσάβετ Βασιλοπούλου, Πρόεδρος
- 2)Άγγελος Γεώργας, Αντιπρόεδρος
- 3)Μαρία Δούρου- Γραμματέας

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τ' ανωτέρω πρακτικά (1° & 2°) του ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων για την ανάθεση της εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Παραγωγή – εκτύπωση – εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης & ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων - Αρτέμιδος» και αναδεικνύει προσωρινό ανάδοχο την εταιρεία ΕΛΤΑ Α.Ε., η οποία προσέφερε για το σύνολο των ζητούμενων εργασιών το ποσό των 202.190,36 ευρώ πλέον ΦΠΑ.

Η παρούσα απόφαση έλαβε αριθμό **266/2023**.

**Ο Προεδρεύων-Αντιπρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής**

ΣΕΡΕΤΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ

ΤΑ ΜΕΛΗ

1. Νομικός Αντώνιος του Ηρακλείου
2. Φύτρος Αντώνιος του Παρασκευά
3. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
4. Μπασινάς Ιωάννης του Στεφάνου

Επιπλέον μας διαβιβάσθηκε το πρακτικό (δικαιολογητικών κατακύρωσης), το οποίο έχει ως εξής:

ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ

Π Ρ Α Κ Τ Ι Κ Ο ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ

ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ, ΓΙΑ ΤΗΝ

«ΠΑΡΑΓΩΓΗ – ΕΚΤΥΠΩΣΗ – ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΑΣ»

ΑΡ.ΜΕΛΕΤΗΣ 28/2023

ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 418.500,00 € συμπεριλαμβανόμενου Φ.Π.Α. 24%

Κ.Α. 00-6221.001, 00-6221002, 25-6142.003

Στα Σπάτα Αττικής και στο Δημοτικό κατάστημα επί της Δημάρχου Χρ. Μπέκα & Βασ. Παύλου σήμερα την 14η Νοεμβρίου 2023, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ., συνήλθε η αρμόδια Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού, η οποία συγκροτήθηκε με την αριθ. 31/2023 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, για να διενεργήσει τον ηλεκτρονικό διαγωνισμό (Α/Α Συστήματος 195733) με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής, σύμφωνα με την 329/18290/19-06-2023 απόφαση Δημάρχου για την υπηρεσία :

«ΠΑΡΑΓΩΓΗ – ΕΚΤΥΠΩΣΗ – ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΣΠΑΤΩΝ - ΑΡΤΕΜΙΔΑΣ»

Στην συνεδρίαση της επιτροπής, ήταν παρόντες οι παρακάτω υπάλληλοι του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος.

1. Βασιλοπούλου Ελισσάβετ
2. Γεώργας Άγγελος
3. Δούρου Μαρία

και αφού βρέθηκε σε νόμιμη απαρτία η Επιτροπή κήρυξε την έναρξη της διαδικασίας ελέγχου των δικαιολογητικών κατακύρωσης της συμμετέχοντος εταιρείας ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ (ΕΛΤΑ) Α.Ε. τα οποία είχαν ζητηθεί με το υπ' αριθ. πρωτ. 31244/23-10-2023 έγγραφο μέσω του ηλεκτρονικού συστήματος ΕΣΗΔΗΣ όπως όριζε η διακήρυξη και αναρτήθηκαν από την συγκεκριμένη εταιρεία στο ηλεκτρονικό σύστημα του ΕΣΗΔΗΣ στις 1-11-2023 και προσκομίστηκαν σε φυσικό φάκελο με αρ. Πρωτ. 32189/1-11-2023.

Η επιτροπή διαγωνισμού προέβει στον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης τόσο του ηλεκτρονικού όσο και του φυσικού φακέλου του διαγωνισμού του μειοδότη και διαπίστωσε ότι είναι πλήρη και σύμφωνα με την διακήρυξη.

Κατόπιν τούτου προτείνεται η οριστική κατακύρωση στην εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ (ΕΛΤΑ) Α.Ε. σύμφωνα με την κατωτέρω προσφορά της η οποία διαμορφώνεται ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩ-ΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ΦΑΚΕΛΟ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (€)
A.1	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓ/ΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	-	-	310.000	0,12	37.200,00	8.928,00	46.128,00
A.2.	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ	A4		80.000	0,06	4.800,00	1.152,00	5.952,00
A.3	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ Διαστάσεις 11,5 cm x 23 cm		310.000	0,41	127.100,00	30.504,00	157.604,00
A.4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Ως πίνακ. Α	Ως πίνακ.Α	Ως πίνακ.Α	Ως πίνακ. Α	Ως πίνακ.Α	Ωςπίνακ.Α	Ως πίνακαςΑ

(Πίνακας Α) ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (καθημερινή αλληλογραφία)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ΦΑΚΕΛΟ χωρίς ΦΠΑ
1	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους έως 20γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	30.000	0,62

2	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 21γρ. έως 50γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	10.000	0,97
3	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 51γρ. έως 100γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	2.000	1,31
4	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 101γρ. έως 250γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	500	1,66
5	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 251γρ. έως 500γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	300	2,01
6	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 501γρ. έως 1000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	2,35
7	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1000γρ. έως 2000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	2,70
8	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1001γρ. έως 2000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	2,70
9	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους έως 20 γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	1,78
10	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 21γρ. έως 50 γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	2,23
11	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 51 γρ. έως 100γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	3,12
12	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 101 γρ. έως 250γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	10	4,46
13	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 251 γρ. έως 500γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	7,58
14	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 501 γρ. έως 1000 γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	11,59
15	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1001 γρ. έως 2000 γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	20,95
Πρόσθετη χρέωση (τέλος) για συστημένη αλληλογραφία για το εσωτερικό : 1,88 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με ΦΠΑ 24% 2,33 €				

Πρόσθετη χρέωση (τέλος) για **συστημένη** αλληλογραφία για το **εξωτερικό** : 1,88 €
 μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με ΦΠΑ 24% 2,33 €

Τροποποίηση εντύπου ή προσυμφωνημένου αρχείου προς παραγωγή .

Μικρής έκτασης αλλαγή λεκτικών χωρίς οποιαδήποτε αλλαγή στα μεταβλητά στοιχεία δεν κοστολογείται.

Περιγραφή Εργασιών	Κόστος	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
- Μικρής έκτασης αλλαγή λεκτικών ή/και - Μικρής έκτασης αλλαγή τιμών ελέγχου / logic Μετακίνηση μεταβλητών στοιχείων στο έντυπο χωρίς αλλαγή του wizard πεδίων (χωρίς αλλαγή αρχείου) Μικρής έκτασης αλλαγή σε πολλαπλά έντυπα χωρίς αλλαγή στο wizard πεδίων (χωρίς αλλαγή αρχείου)	200,00	48,00	248,00
- Μέσης έκτασης αλλαγή λεκτικών ή/και - αλλαγή στο wizard πεδίων (αλλαγή στο αρχείο) αποκλειστικά με προσθήκη νέων μεταβλητών στο τέλος του αρχείου	400,00	96,00	496,00
Εκτεταμένες Αλλαγές ή νέο έντυπο			
Direct mail με ή χωρίς logic.	1.100,00	264,00	1.364,00
Πολλαπλά έντυπα ή Έντυπα με transactional στοιχεία χωρίς πολλαπλές σελίδες (Μόνο μία σελίδα).	1.650,00	396,00	2.046,00
Έντυπα με transactional στοιχεία σε πολλαπλές σελίδες .	2.200,00	528,00	2.728,00

Σε περίπτωση αλλαγών μεγαλύτερης έκτασης των παραπάνω αναφερομένων, ή νέου εντύπου, θα χρειαστεί εκ νέου συνεννόηση με την Εταιρεία.

Οι χρεώσεις που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα υπόκεινται σε Φ.Π.Α. 24%.

Δεδομένου ότι οι ποσότητες του Τμήματος Α.4: «Αποστολή επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου» είναι ενδεικτικές και δεν δύναται να υπολογιστούν ακριβώς, ο Δήμος προκειμένου να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες του, αναθέτει το συγκεκριμένο τμήμα μέχρι του ποσού του προϋπολογισμού της μελέτης, ήτοι του ποσού των **80.000,00 €** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και **99.200,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού διαμορφώνεται ως εξής:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩ-ΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ΦΑΚΕΛΟ Χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ 24%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)
A.1	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓ/ΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	-	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	310.000	0,12	37.200,00	8.928,00	46.128,00

A.2	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ	A4	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	80.000	0,06	4.800,00	1.152,00	5.952,00
A.3	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ Διαστάσεις 11,5 cm x 23 cm	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	310.000	0,41	127.100,00	30.504,00	157.604,00
A.4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Ως πίνακας (Α)				80.000	19.200,00	99.200,00
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ						249.100,00	59.784,00	308.884,00

Το παρόν πρακτικό διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή για την έγκρισή του.

Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού:

1. Βασιλοπούλου Ελισσάβετ 2. Γεώργας Άγγελος 3. Δούρου Μαρία

Η Οικονομική Επιτροπή αφού έλαβε υπόψη της τ' ανωτέρω και ύστερα από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό και κατακυρώνει οριστικά τον διαγωνισμό για την «Παραγωγή – Εκτύπωση – Εμφακέλωση, αποστολή λογαριασμών ύδρευσης και ένθετου εντύπου, αποστολή της επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου Σπάτων – Αρτέμιδος», στην εταιρεία ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΑ (ΕΛΤΑ) Α.Ε., η οποία προσέφερε τα κάτωθι:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩ-ΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ΦΑΚΕΛΟ χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ (€)
A.1	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓ/ΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	-	-	310.000	0,12	37.200,00	8.928,00	46.128,00
A.2.	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ	A4		80.000	0,06	4.800,00	1.152,00	5.952,00
A.3	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ Διαστάσεις 11,5 cm x 23 cm		310.000	0,41	127.100,00	30.504,00	157.604,00
A.4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Ως πίνακ. Α	Ως πίνακ.Α	Ως πίνακ.Α	Ως πίνακ. Α	Ως πίνακ.Α	Ωςπίνακ.Α	Ως πίνακαςΑ

(Πίνακας Α) ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ (καθημερινή αλληλογραφία)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ ΦΑΚΕΛΟ χωρίς ΦΠΑ
1	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους έως 20γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	30.000	0,62
2	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 21γρ. έως 50γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	10.000	0,97
3	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 51γρ. έως 100γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	2.000	1,31
4	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 101γρ. έως 250γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	500	1,66
5	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 251γρ. έως 500γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	300	2,01
6	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 501γρ. έως 1000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	2,35
7	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1000γρ. έως 2000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	2,70
8	Διακίνηση αλληλογραφίας εσωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1001γρ. έως 2000γρ.	Σε τρεις εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	2,70
9	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους έως 20 γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	1,78
10	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 21γρ. έως 50 γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	50	2,23
11	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 51 γρ. έως 100γρ.	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	20	3,12
12	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 101 γρ. έως 250γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	10	4,46
13	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 251 γρ. έως 500γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	7,58

14	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 501 γρ. έως 1000 γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	11,59
15	Διακίνηση αλληλογραφίας εξωτερικού επιστολών και λοιπών φακέλων βάρους από 1001 γρ. έως 2000 γρ	Σε 5 εργάσιμες ημέρες από την ημέρα κατάθεσης	5	20,95
Πρόσθετη χρέωση (τέλος) για συστημένη αλληλογραφία για το εσωτερικό : 1,88 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με ΦΠΑ 24% 2,33 €				
Πρόσθετη χρέωση (τέλος) για συστημένη αλληλογραφία για το εξωτερικό : 1,88 € μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ, με ΦΠΑ 24% 2,33 €				

Τροποποίηση εντύπου ή προσυμφωνημένου αρχείου προς παραγωγή .

Μικρής έκτασης αλλαγή λεκτικών χωρίς οποιαδήποτε αλλαγή στα μεταβλητά στοιχεία δεν κοστολογείται.

Περιγραφή Εργασιών	Κόστος	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
- Μικρής έκτασης αλλαγή λεκτικών ή/και - Μικρής έκτασης αλλαγή τιμών ελέγχου / logic Μετακίνηση μεταβλητών στοιχείων στο έντυπο χωρίς αλλαγή του wizard πεδίων (χωρίς αλλαγή αρχείου) Μικρής έκτασης αλλαγή σε πολλαπλά έντυπα χωρίς αλλαγή στο wizard πεδίων (χωρίς αλλαγή αρχείου)	200,00	48,00	248,00
- Μέσης έκτασης αλλαγή λεκτικών ή/και - αλλαγή στο wizard πεδίων (αλλαγή στο αρχείο) αποκλειστικά με προσθήκη νέων μεταβλητών στο τέλος του αρχείου	400,00	96,00	496,00
Εκτεταμένες Αλλαγές ή νέο έντυπο			
Direct mail με ή χωρίς logic.	1.100,00	264,00	1.364,00
Πολλαπλά έντυπα ή Έντυπα με transactional στοιχεία χωρίς πολλαπλές σελίδες (Μόνο μία σελίδα).	1.650,00	396,00	2.046,00
Έντυπα με transactional στοιχεία σε πολλαπλές σελίδες .	2.200,00	528,00	2.728,00

Σε περίπτωση αλλαγών μεγαλύτερης έκτασης των παραπάνω αναφερομένων, ή νέου εντύπου, θα χρειαστεί εκ νέου συνεννόηση με την Εταιρεία.

Οι χρεώσεις που αναφέρονται στον ανωτέρω πίνακα υπόκεινται σε Φ.Π.Α. 24%.

Δεδομένου ότι οι ποσότητες του Τμήματος Α.4: «Αποστολή επιστολικής αλληλογραφίας του Δήμου» είναι ενδεικτικές και δεν δύναται να υπολογιστούν ακριβώς, ο Δήμος προκειμένου να καλύψει τις αυξημένες ανάγκες του, αναθέτει το συγκεκριμένο τμήμα μέχρι του ποσού του προϋπολογισμού της μελέτης, ήτοι του ποσού των **80.000,00 €** μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24% και **99.200,00 €** συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. και η οριστική κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού διαμορφώνεται ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΧΡΟΝΟΣ ΕΠΙΔΟΣΗΣ	ΕΚΤΙΜΩ-ΜΕΝΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΔΥΟ ΕΤΗ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ/ΦΑΚΕΛΟ Χωρίς ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΟ	ΦΠΑ 24%	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ (€)
A.1	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓ/ΣΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	-	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ -	310.000	0,12	37.200,00	8.928,00	46.128,00
A.2	ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΜΦΑΚΕΛΩΣΗ ΚΑΙ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΝΘΕΤΟΥ ΕΝΤΥΠΟΥ	A4	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	80.000	0,06	4.800,00	1.152,00	5.952,00
A.3	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΛΟΓ/ΜΩΝ ΥΔΡΕΥΣΗΣ	ΦΑΚΕΛΟΣ Διαστάσεις 11,5 cm x 23 cm	ΩΣ ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	310.000	0,41	127.100,00	30.504,00	157.604,00
A.4	ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	Ως πίνακας (Α)				80.000	19.200,00	99.200,00
ΓΕΝΙΚΑ ΣΥΝΟΛΑ						249.100,00	59.784,00	308.884,00

Η παρούσα απόφαση έλαβε αριθμό **292/2023**.

Ο Δήμαρχος & Πρόεδρος
της Οικονομικής Επιτροπής

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΣΠ. ΜΑΡΚΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

- 1. Σερέτης Χρήστος του Γεωργίου
- 2. Φράγκος Διονύσιος του Ιωάννη
- 3. Μπασινάς Ιωάννης του Στέφανου
- 4. Φράγκου Ελένη του Γεωργίου